

Введено в действие
приказом директора школы
№ 213 от 29 «сентября» 2015г.

Рассмотрено
на педагогическом Совете
протокол № 2 от 29 сентября 2015г.

Утверждаю:
директор МБОУ "Школа №135 г.Казани"

Л.Р. Юсупова

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА УРОВНЕ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МБОУ «ШКОЛА № 135 Г.КАЗАНИ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ-273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г. №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», письмом ДОО Минобрнауки России от 12.05.2011г. №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного стандарта общего образования».
- 1.2. Внеурочная деятельность обучающихся - специально организованная деятельность обучающихся 1-4 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в МБОУ «Школа № 135 г.Казани » (далее – Учреждение), отличная от урочной системы обучения (далее - внеурочная деятельность).
- 1.3. Внеурочная деятельность – часть учебного плана. Учебный план является компонентом основной образовательной программы начального общего образования Учреждения. Учебный план определяет введение в действие и реализацию требований Стандарта, определяет общий объём учебной нагрузки, объём максимальной аудиторной нагрузки, состав и структуру обязательных предметных областей, направления внеурочной деятельности.
- 1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет до 10 недельных часов и не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки учащихся.
- 1.5. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования учащихся и родителей (законных представителей).
- 1.6. При организации внеурочной деятельности обучающихся Учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.
- 1.7. При организации внеурочной деятельности целесообразно использовать разнообразные формы организации деятельности учащихся (экскурсии, кружковые и секционные занятия, клубные заседания, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, учебные курсы по выбору и т.д.).
- 1.8. При организации внеурочной деятельности Учреждение может реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельности и в каникулярное время.
- 1.9. Занятия внеурочной деятельности способствуют приобретению образовательных результатов, направленных на формирование первичных представлений о гражданственности и патриотизме, формирование нравственных чувств и этического сознания, формирование творческого отношения к учению, труду, жизни, формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях.
- 1.10. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.Цель и задачи

2.1.Целью внеурочной деятельности является создание условий для проявления и развития учащимися 1-4 классов своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования Учреждения.

2.2.Задачи внеурочной деятельности:

- осуществлять взаимосвязь и преемственность общего и дополнительного образования;
- развитие индивидуальности каждого учащегося в процессе социального и профессионального самоопределения;
- становление и развития интересов учащихся;
- построение индивидуального образовательного маршрута.

3.Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1.Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования Учреждения. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования Учреждения.

3.2.Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное;
- художественно-эстетическое;
- экологическое;
- научно-познавательное;
- гражданско-патриотическое;
- проектная деятельность.

3.3.Виды внеурочной деятельности: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение, художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность), техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность, туристско-краеведческая деятельность и др.

3.4.Формы внеурочной деятельности: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, викторины, конкурсы, проекты, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности учащегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.5.Образовательная деятельность – составная часть учебно-воспитательного процесса в Учреждении. Внеурочная деятельность может быть: *учебной* – один из видов деятельности учащихся, направленный на усвоение теоретических знаний и способов деятельности в процессе решения учебных задач; *внеучебной* – направленной на социализацию обучаемых, развитие творческих способностей учащихся во внеучебное время. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет Учреждение.

3.6.Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

3.7.План внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года.

3.8.Для учащихся 1 классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании.

4.Организация внеурочной деятельности

4.1.Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.2.Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные и др.

- Комплексные образовательные программы предполагают последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности.
- Тематические образовательные программы направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.
- Образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определенного уровня (первого, первого и второго, второго и третьего и т. д.), могут иметь возрастную привязку, например: 1-й класс - первый уровень, 2-3-й классы - второй уровень, 4-й класс - третий уровень и др.).
- Образовательные программы по конкретным видам внеурочной деятельности - игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.
- Возрастные образовательные программы могут соотноситься с возрастными категориями: для младших школьников и др.
- Индивидуальные образовательные программы для обучающихся - программы для детей с неординарными способностями, особенностями состояния здоровья, развития.

4.3. Требования к структуре программы.

4.3.1. Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы: титульный лист, пояснительную записку, планируемые результаты освоения обучающимися программы внеурочной деятельности, учебно-тематический план, содержание, список литературы.

4.3.2. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов программы внеурочной деятельности.

На титульном листе программы внеурочной деятельности указывается: наименование образовательного учреждения; где, когда и кем утверждена программа; название программы; направление внеурочной деятельности; Ф.И.О., должность, автора (авторов) программы; название города, в котором реализуется программа; год разработки программы внеурочной деятельности.

В пояснительной записке к программе внеурочной деятельности следует раскрыть: цели и задачи обучения, воспитания и развития детей по реализуемому направлению внеурочной деятельности; соответствие содержания программы внеурочной деятельности цели и задачам основной образовательной программы, реализуемой в Учреждении; связь содержания программы с учебными предметами (единство учебной и внеучебной деятельности); особенности реализации программы: форма, режим и место проведения занятий, виды деятельности; количество часов и их место в учебном плане.

Раздел планируемые результаты освоения учащимися программы внеурочной деятельности представляет собой: описание требований к знаниям и умениям, которые должен приобрести учащийся в процессе занятий по программе; перечисление качеств личности, которые могут быть развиты у учащихся в результате занятий данным видом деятельности; описание формы учета знаний, умений; системы контролирующих материалов (тестовых материалов) для оценки планируемых результатов освоения программы; описание формы подведения итогов.

Основанием для выделения требований к уровню подготовки учащихся выступает основная образовательная программа образовательного Учреждения.

Система планируемых результатов даёт представление о том, какими именно универсальными учебными действиями - познавательными, личностными, регулятивными, коммуникативными, преломлёнными через специфику содержания программы внеурочной деятельности овладеют учащиеся ходе ее реализации.

Учебно-тематический план программы целесообразно представлять в виде таблицы, которая содержит: перечень разделов, тем программы внеурочной деятельности по годам обучения; количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

Содержание программы раскрывается через краткое описание тем программы (теоретических и практических видов занятий).

Список литературы может быть представлен в двух частях: список литературы для учителя и список литературы для обучающихся.

Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, педагогами учреждений дополнительного образования.

5. Организация управления

5.1. Учреждение может реализовывать внеурочную деятельность по программам, разработанным в соответствии с требованиями ФГОС НОО и основными концептуальными положениями УМК.

5.2. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

обсуждение программ на МО;

внутреннее рецензирование, если программа не выпущена официальными издательствами, не рекомендованы Департаментом образования и науки;

рассмотрение программы внеурочной деятельности на научно-методическом совете Учреждения;

утверждение директором Учреждения;

внешнее рецензирование, если программа авторская.

5.3. В ходе внутреннего рецензирования оценивается уровень воспитательного результата, мотивирующий и развивающий потенциал программы, формальная структура программы.

5.4. Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по учебной, воспитательной работе и (или) куратор начальных классов по плану, утвержденному директором Учреждения.

5.5. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в Журнале учета. Журнал учета должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО учащихся, содержание и форма проведения занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.